

KUNDE TESTIMONIAL

CONCIERGE BOOKING til FOA

Fag og Arbejde (FOA) har 1.200 ansatte fordelt på 43 afdelinger. FOA's mange afdelinger får ofte besøgende udefra, og de ansatte har historisk set skulle igennem en lang række manuelle processer, når der skulle bookes mødelokaler og planlægges møder med tilhørende forplejning og services. Organisationen besidder mere end 200 mødelokaler og 20 kantiner, så der var et stort behov for forbedrede og automatiserede processer i mødeplanlægningen og gæstemodtagelsen.

Fag og Arbejde (FOA) er Danmarks tredjestørste fagforbund med mere end 200.000 medlemmer. FOA afholder et hav af møder og har mange besøgende dagligt, men organisationen manglede overblik, og der blev brugt unødigt meget tid på at booke lokaler og forplejning samt opdatere skærme og overføre bestillinger til deres økonomisystem. Det var derfor nødvendigt med forbedrede processer i alt hvad der vedrørte mødeplanlægningen. FOA indledte derfor en større undersøgelse for at finde frem til et system, hvor alle processerne kunne blive optimeret. For FOA var de absolut vigtigste parametre, at det skulle være nemt at anvende, og alle bookinger skulle foretages direkte gennem Microsoft Outlook.

Efter en grundig undersøgelse af markedet faldt valget på CONCIERGE BOOKING, fordi produktet opfyldte FOA's behov for brugervenlighed, og derudover var CONCIERGE BOOKING det produkt, der havde den tætteste integration til Microsoft Outlook.

Som Peter Larsen siger: "*Vi valgte simpelthen CONCIERGE BOOKING fordi det var Outlook baseret og hverken behøver SQL database eller en Internet Information Server. Alle andre løsninger behøvede dette*".

TIDLIGERE UDFORDRINGER

Tidligere var proceduren omkring mødeplanlægningen hos FOA lang og manuel. De manuelle procedurer kostede FOA penge og risikoen for fejllieferinger og dobbeltbookinger var stor.

Hele modtagelsen af gæster og opdatering af skærme med mødeinformation foregik ligeledes manuelt. Her skrev receptionen alle møder ind i en Microsoft PowerPoint præsentation, som de kunne få vist på en skærm i receptionen. Alene denne del brugte receptionen 2 timer på om ugen. Derudover var der hele problematikken omkring kontering af bestillinger i økonomisystemet. Dette foregik ligeledes manuelt, hvor en økonomimedarbejder, ud fra A4 bestillingsarket, tastede alle bestillinger ind i økonomisystemet. FOA har omkring 100 konteringslinjer om ugen, så dette var et meget tidskrævende og ensformigt job.

FOA



CONCIERGE BOOKING optimerer kantinepersonalets arbejdsprocesser og giver dem et komplet overblik over bestillinger. Der kan trækkes diverse rapporter såsom ordrelister og vareforbrugslistes, mens afholdte omkostninger fra bestillinger kan eksporteres automatisk til økonomisystemet.

“ Jeg vil helt klart anbefale CONCIERGE BOOKING. Det er genialt, og især måden som der bookes mødelokaler, bestilles forplejning og services på har virkelig givet os store forbedringer. Jeg vil tro, at løsningen har givet os en ressourcebesparelse svarende til 2 medarbejdere om året. Ressourcer vi nu har fået frigivet til andre opgaver. ”

IT- Konsulent
Peter Larsen
FOA - Fag og Arbejde



UDBYTTE

Efter implementeringen af CONCIERGE BOOKING er de besværlige arbejdsgange blevet afløst af systematiske og automatiserede arbejdsgange, hvor alle bookinger foretages gennem Microsoft Outlook og CONCIERGE BOOKING. Alle ansatte hos FOA kan nu nemt, gennem mødeindkaldelsen i Microsoft Outlook, booke mødelokaler, bestille forplejning og services samt forhåndsregistrere gæster. De ansatte har endda en plantegning over mødelokalerne, samt beskrivelser af hvor mange der er plads til i de enkelte lokaler samt deres placering.

I receptionen og i økonomiafdelingen har FOA efter implementeringen oplevet betydelige besparelser. Den automatiske kontering af samtlige bestillinger sparer, ifølge Peter Larsen, organisationen 2 timer om ugen. Receptionens behøver ikke længere at skrive alle møder ind i en Microsoft PowerPoint præsentation, som kan blive vist på en skærm i receptionen. Dette håndteres nu automatisk.

TESTIMONIAL

Hos FOA har CONCIERGE BOOKING forbedret en lang række arbejdsprocesser, og organisationen kan dokumentere, at systemet har givet dem betydelige økonomiske besparelser. Hos FOA er de mest glade for den intuitive måde medarbejderne nu kan booke mødelokaler, forplejning og andre services i én arbejdsgang og direkte gennem mødeindkaldelsen i Microsoft Outlook. Som Peter Larsen siger:

"Der er ingen tvivl om, at det vi er mest glade for er bookingen af lokaler og forplejning. Det hele er så nemt, og i forhold til andre systemer vi kiggede på, så er det også muligt at parkere en bestilling. Det vil sige, at vi ikke behøver at bestille alle ting på en gang. Vi kan godt invitere deltagere og booke et lokale, og så på et senere tidspunkt åbne aftalen igen og bestille forplejning, hvis der er behov for det."

FAKTA OM CONCIERGE BOOKING

- Booking software til møder, mødelokaler og ressourcer
- Rapporter og statistik. Træk rapporter på for eksempel dagens møder, ugens møder gæstelister, no-shows, belægningsprocenter, etc.
- Gæsteregistrering med print af gæstekort
- Mødelokaleskærme med RFID kortlæser og LED-lys
- Eksport af omkostningsfiler til økonomisystem
- Unik integration med Microsoft Exchange og Microsoft Outlook

KONTAKTINFORMATION

HOVEDKONTOR DANMARK



www.fischerkern.dk

Fischer & Kern A/S
Trikotagen
Artillerivej 86
2300 København S
Danmark

sales@fischerkern.com
+45 3327 9797

NORDAMERIKA



www.fischerkern.com

Fischer & Kern Ltd.
228 Park Avenue S, #300
New York, NY 10003
USA

sales@fischerkern.com
+1 917 341 2024

STORBRITANNIEN



www.fischerkern.co.uk

Fischer & Kern Ltd.
Aylesbury House
17-17 Aylesbury Street
London
United Kingdom

sales@fischerkern.com
+44 (0) 2070 482 158

AUSTRALIEN

SOUND AND IMAGE GROUP



www.soundandimage.com.au
Sound and Image Group
61 Easthill Drive Robina
QLD 4226 Australien

conciiergebooking@soundandimage.com.au
+61 7 55787535

BENELUX



www.bis.eu
HOVEDKONTOR:
Rietdekkerstraat 14
2984 BM Ridderkerk
Holland

KONTAKT HOLLAND:
info@bis.nl
+31 180 486 777

KONTAKT BELGIEN:
info@bis.be
+32 (0)15 - 287487